Une image contenant Police, texte, Graphique, graphisme

Description générée automatiquement

**CANEVAS**

**MEMOIRE TECHNIQUE**

**Mission de contrôle technique pour l'ensemble des opérations menées sur le périmètre d'Euroméditerranée**

Ce canevas regroupe les éléments requis pour l’offre technique des candidats. Son utilisation est facultative, mais en cas de non-utilisation, toutes les informations demandées doivent figurer dans le document fourni par le candidat.

L'absence de données nécessaires à l'analyse d'un critère entraînera l'irrégularité de l'offre.

**1 – Organisation et moyens humains dédiés à l’exécution de la mission**

Le candidat développera les points développés ci-après :

• L’organisation de l’équipe dédiée, incluant :

le chef de projet responsable du suivi des opérations,

le suppléant,

les ingénieurs responsables des missions spécifiques ;

Les qualifications, compétences et expériences professionnelles des intervenants pressentis, appréciées au regard de missions similaires en nature et en complexité (superstructures, notamment ERP, infrastructures, opérations de démolition) ;

• Les modalités de pilotage et de coordination de l’équipe, notamment la désignation d’un interlocuteur unique pour le maître d’ouvrage sur les aspects opérationnels

* désignation d’un interlocuteur unique pour le maître d’ouvrage pour le suivi administratif et financier du contrat

• Les modalités assurant la continuité du service (organisation des remplacements, suppléance).

**2 – Méthodologie proposée pour l’exécution de la mission**

Le candidat fournira :

• La méthodologie mise en œuvre pour l’exécution de la mission, en précisant les principes retenus pour garantir l’efficacité, la fiabilité et la continuité des prestations ;

* La déclinaison de cette organisation selon la nature et les enjeux des opérations (superstructure, notamment ERP, infrastructure, démolition/déconstruction) et selon le montant des opérations ;
* La méthodologie appliquée aux différentes phases de l’opération (conception, études d’exécution, phase travaux, réception et période de garantie), incluant les modalités de production, de suivi et de levée des avis ;

Les modalités opérationnelles et outils spécifiques proposés pour : anticiper et gérer les points sensibles (sécurité des personnes, avoisinants, phasage, site occupé ou urbain dense), assurer le suivi et la traçabilité des avis et rapports, faciliter la coordination avec le maître d’ouvrage, la maîtrise d’œuvre et les entreprises, limiter les risques de blocage en phase de réception ;

* Les éléments de valeur ajoutée proposés par le candidat (retours d’expérience, bonnes pratiques, outils internes, démarches qualité ou organisationnelles).
* Le candidat exposera la qualité de sa compréhension des enjeux spécifiques de l’établissement public maître d’ouvrage, notamment en matière de projets intégrant des solutions techniques innovantes ou particulières, de forts enjeux environnementaux ainsi que des particularités territoriales liées au contexte de centre urbain ancien et de bâti souvent dégradé.
* Il précisera comment cette compréhension se traduit concrètement dans l’exécution de la mission, notamment au travers de son positionnement dans l’accompagnement des projets, de la prise en compte des contraintes opérationnelles et de l’application d’un niveau d’exigence adapté, sans sur-prescription injustifiée, dans le respect du cadre réglementaire.